П Р О Е К Т



**АДМИНИСТРАЦИЯ ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_\_\_\_\_**

**г. Фурманов**

**О внесении изменений в постановление администрации Фурмановского муниципального района от 11.07.2017 № 831 «Об утверждении Административного регламента «Выдача администрацией Фурмановского муниципального района разрешений на ввод объектов в эксплуатацию в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации»**

В соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях повышения качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг

п о с т а н о в л я е т:

1.В Приложение № 1 к постановлению администрации Фурмановского муниципального района от 11.07.2017 № 831 «Об утверждении Административного регламента «Выдача администрацией Фурмановского муниципального района разрешений на ввод объектов в эксплуатацию в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации» внести следующие изменения:

По тексту Приложения № 1

1.1. Пункт 2.7. главы 2 регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги» читать в новой редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:  
 - отсутствие или недостаточность в заявлении о предоставлении муниципальной услуги информации, указанной в форме заявления о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту.  
 - текст письменного обращения не поддается прочтению, в том числе фамилия/наименование юридического лица и почтовый адрес Заявителя.  
 - заявление анонимного характера.

- выявление несоблюдения условий признания усиленной квалифицированной электронной подписи действительной (несоблюдение условий, указанных в [статье 11](consultantplus://offline/ref=F8066097D2AAF0941D60D942CCA2B8A1B137B606627BF54EE9F35A74EF4C1AD1FA830C0523470A6EeBD6H) Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»). Указанное основание применяется в случае предоставления муниципальной услуги в электронном виде;

- подача заявления о предоставлении муниципальной услуги представителем Заявителя, чьи полномочия не подтверждены.

- отсутствие у Администрации полномочий по рассмотрению заявления.»

1.2. Пункт 3.3.3 главы 3 регламента «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» читать в новой редакции:

«3.3.3. Специалист Отдела (далее – Специалист) в день получения Заявления проверяет его соответствие требованиям, установленным пунктом 2.7. Регламента.

В случае несоответствия поданного Заявления требованиям, установленным пунктом 2.7. Регламента Специалист не позднее 1 рабочего дня с даты получения Заявления обеспечивает направление Заявителю письма об отказе в приеме Заявления к рассмотрению с указанием причин такого отказа.»

1.3. Абзац первый пункта 3.3.4 главы 3 регламента «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» читать в новой редакции:

«3.3.4. В случае соответствия поданного Заявления требованиям, установленным пунктом 2.7. Регламента Специалист не позднее 1 рабочего дня с даты поступления Заявления в Отдел:»

2. Настоящее постановление опубликовать в сборнике нормативных правовых актов «Вестник администрации Фурмановского муниципального района и Совета Фурмановского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Фурмановского муниципального района А.А. Клюева.

**Глава Фурмановского**

**муниципального района Р.А. Соловьев**

В.Н. Чистяков

2 14 76